

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 30/2024  
Nadleśniczego Nadleśnictwa  
Szczytno z dnia 31.12.2024 r.

**PROCEDURA DOKONYWANIA ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH, DOTYCZĄCYCH  
NARUSZEŃ PRAWA ORAZ PODEJMOWANIA DZIAŁAŃ NASTĘPCZYCH  
W NADLEŚNICTWIE SZCZYTNO**

Spis treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

Rozdział 2. Sposoby przekazywania przez sygnalistę zgłoszeń wewnętrznych i ich przyjmowanie.

Rozdział 3. Podejmowanie działań następczych.

Rozdział 4. Dokonywanie zgłoszeń zewnętrznych do innych organów.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe.

## Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

### § 1

1. Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w Nadleśnictwie Szczytno, zwana dalej "Procedurą zgłoszeń wewnętrznych", została opracowana na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928).
2. Ilekroć w Procedurze zgłoszeń wewnętrznych jest mowa o:
  - 1) zgłoszeniu wewnętrznym - należy przez to rozumieć ustne lub pisemne przekazanie Nadleśnictwu Szczytno informacji o naruszeniu prawa;
  - 2) informacji o naruszeniu prawa - należy przez to rozumieć informację, w tym uzasadnione podejrzenie dotyczące zaistniałego lub potencjalnego naruszenia prawa, do którego doszło lub prawdopodobnie dojdzie w Nadleśnictwie Szczytno, w którym sygnalista uczestniczył w procesie rekrutacji lub innych negocjacji poprzedzających zawarcie umowy, pracuje lub pracował, lub utrzymuje lub utrzymywał kontakt w kontekście związanym z pracą, lub informację dotyczącą próby ukrycia takiego naruszenia prawa;
  - 3) kontekście związanym z pracą - należy przez to rozumieć przeszłe, obecne lub przyszłe działania związane z wykonywaniem pracy na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług na rzecz Nadleśnictwa Szczytno, w ramach których uzyskano informację o naruszeniu prawa oraz istnieje możliwość doświadczenia działań odwetowych;
  - 4) sygnaliście - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która zgłasza lub ujawnia publicznie informację o naruszeniu prawa uzyskaną w kontekście związanym z pracą, w tym także przed nawiązaniem stosunku prawnego z Nadleśnictwem Szczytno;
  - 5) osobie, której dotyczy zgłoszenie - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, wskazaną w zgłoszeniu jako osoba, która dopuściła się naruszenia prawa, lub jako osoba, z którą osoba, która dopuściła się naruszenia prawa, jest powiązana;
  - 6) Nadleśniczym - należy przez to rozumieć Nadleśniczego Nadleśnictwa Szczytno.
3. Postanowień Procedury zgłoszeń wewnętrznych nie stosuje się do informacji objętych przepisami o ochronie informacji niejawnych oraz innych informacji, które nie podlegają ujawnieniu z mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego ze względów bezpieczeństwa publicznego.

## **Rozdział 2. Sposoby przekazywania przez sygnalistę zgłoszeń wewnętrznych i ich przyjmowanie**

### **§ 2**

1. Do przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych w Nadleśnictwie Szczytno upoważniony jest Specjalista do spraw pracowniczych (dalej jako: „Osoba upoważniona”).
2. Osoba upoważniona potwierdza sygnaliście przyjęcie zgłoszenia wewnętrznego w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, chyba że sygnalista nie podał adresu do kontaktu, na który należy przekazać potwierdzenie.

### **§ 3**

1. Sygnalista przekazuje zgłoszenie wewnętrzne:
  - a) w formie pisemnej z dopiskiem na kopercie np. „zgłoszenie nieprawidłowości” na adres Nadleśnictwa Szczytno;
  - b) pocztą elektroniczną na adres **zgloszenia.szczytno@olsztyn.lasy.gov.pl**
2. W zgłoszeniu wewnętrznym sygnalista podaje swoje imię i nazwisko, adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej.
3. Zgłoszenia wniesione anonimowo nie będą rozpatrywane w trybie niniejszej procedury.

## **Rozdział 3. Podejmowanie działań następczych.**

### **§ 4**

1. Po przyjęciu zgłoszenia wewnętrznego Osoba upoważniona niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Nadleśniczego i w porozumieniu z nim podejmuje odpowiednie działania następcze.
2. Osoba upoważniona weryfikuje zgłoszenie wewnętrzne, prowadzi dalszą komunikację z sygnalistą i w razie potrzeby występuje o dodatkowe informacje.
3. Działania następcze są podejmowane w celu oceny prawdziwości informacji zawartych w zgłoszeniu oraz w celu przeciwdziałania naruszeniu prawa będącemu przedmiotem zgłoszenia, w szczególności przez postępowanie wyjaśniające, wszczęcie kontroli lub postępowania administracyjnego, wniesienie oskarżenia, działanie podjęte w celu odzyskania środków finansowych lub zamknięcie procedury realizowanej w ramach Procedury zgłoszeń wewnętrznych.
4. Osoba upoważniona przekazuje sygnaliście informację zwrotną w terminie 3 miesięcy od dnia potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wewnętrznego lub - w przypadku nieprzekazania tego potwierdzenia - w terminie 3 miesięcy od upływu 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia wewnętrznego, chyba że sygnalista nie podał adresu do kontaktu, na który należy przekazać informację zwrotną.
5. Informacja zwrotna obejmuje planowane lub podjęte działania następcze i powody takich działań.

## § 5

Przy wykonywaniu swoich obowiązków wynikających z Procedury zgłoszeń wewnętrznych Osoba upoważniona jest zobowiązana do zachowania bezstronności, należytej staranności oraz ochrony poufności tożsamości sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie, oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu.

## **Rozdział 4. Dokonywanie zgłoszeń zewnętrznych do innych organów.**

### § 6

1. Sygnalista może dokonać zgłoszenia zewnętrznego bez uprzedniego dokonania zgłoszenia wewnętrznego lub niezależnie od niego.
2. Zgłoszenia zewnętrzne są przyjmowane przez Rzecznika Praw Obywatelskich oraz naczelne i centralne organy administracji rządowej, terenowe organy administracji rządowej, organy jednostek samorządu terytorialnego, inne organy państwowe oraz inne podmioty wykonujące z mocy prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
3. Informacje dla sygnalistów umieszczane są na stronach w BIP Rzecznika Praw Obywatelskich oraz organów publicznych, o których mowa w ust. 2.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe.**

### § 7

W sprawach nieuregulowanych w Procedurze zgłoszeń wewnętrznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928).